



Istituto Comprensivo Statale

## “Campo del Moricino”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Ambito 14 cod.NAIC812007 c. f. 80027100637

DIREZIONE: Piazza G. Pepe, 7 - 80142 (NA)

☎: 081.28.41.26 ☎: 081.55.48.264

✉: [naic812007@pec.istruzione.it](mailto:naic812007@pec.istruzione.it)

✉: [info@istitutocomprensivocdm.it](mailto:info@istitutocomprensivocdm.it)

🌐: [www.scuolaspazioper.it](http://www.scuolaspazioper.it)

🌐: [www.istitutocomprensivocdm.it](http://www.istitutocomprensivocdm.it)



TRINITY  
COLLEGE LONDON

Test  
Center

Chiare, Fresche et dolci acque ... Acqua, da dove tutto ha INIZIO - ANNO SCOLASTICO 2018/2019 ANNO DELL'ACQUA



**SCUOLA VIVA - A.S. 2018/2019 - Progetto “Piazza Mercato: Moricino in Campo” - Terza Annualità**  
**Cod. Uff 689/3 CUP: C6711800066007**

**POR Campania FSE 2014/2020 – D.D. n. 835 dell'11/07/2018 - Asse III Obiettivo Specifico 12 Azione 10.1.6**

Prot.273/1-07- POR-FSE

Al personale ATA  
All'Albo dell'Istituto  
Al sito web della scuola

**Oggetto:** Avviso pubblico di selezione interna personale ATA -profilo COLLABORATORE SCOLASTICO - per la realizzazione del Progetto “Piazza Mercato: Moricino in Campo Terza Annualità” - POR CAMPANIA FSE 2014-2020 - ASSE III- Obiettivo Specifico 12 Azione 10.1.6

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”, ai sensi della Legge 59/1997”

**VISTO** l'avviso pubblico “Scuola Viva” Delibera di Giunta Regionale n. 204 del 10/05/2016 - (B.U.R.C. n. 31 del 16 maggio del 2016);

**VISTO** il Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 835 dell'11/07/2018 di approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali per l'anno scolastico 2018/19 - (B.U.R.C. n. 48 del 16 luglio del 2018);

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 1310 del 24/10/2018 (BURC n.78 del 24/10/2018), con il quale è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto dell'Istituto Comprensivo “CAMPO DEL MORICINO” di Napoli “Piazza Mercato: Moricino in Campo - Terza Annualità” per un importo complessivo di € 55.000,00;

**VISTE** le delibere degli OO. CC. (Delibera Collegio Docenti n. 16 19\_D del 10.09.2018 - Delibera Consiglio d'Istituto n.130/19\_I del 27.09.2018)

**VISTO** che con DECRETO DIRIGENZIALE prot.n.4202/1 01 F DEL 31/10/2018 è stata effettuata l'iscrizione al Programma Annuale per l'importo complessivo di € 55.000,00, relativo al progetto in oggetto;

**VISTI** gli accordi di partenariato con: Associazione Culturale SMARTLet, Associazione ASSO.GIO.CA, OSCOM ONLUS, Antiche Botteghe Tessili ai fini della realizzazione del progetto “Piazza Mercato: Moricino in Campo - Terza Annualità” del progetto regionale - POR Campania FSE 214-2020 - Azione 10.1.6 Scuola Viva;

**VISTO** l'Atto di Concessione Controfirmato del 09/01/2019 della Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili della Regione Campania con la quale questo Istituto è stato autorizzato ad attuare il progetto di cui all'oggetto;

**VISTA** la propria determina prot. n. 234 1/07/POR FSE all'avvio della selezione di figure professionali necessarie all'attuazione del presente progetto;

**VISTO** il piano finanziario;

**RILEVATO** che per l'attuazione del progetto è necessario individuare uno o più Collaboratori scolastici interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto;

#### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione interna per il reclutamento di **Personale ATA- Profilo COLLABORATORE SCOLASTICO** disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio professionale e connesse all'attuazione del Progetto "Piazza Mercato: Moricino in Campo - Terza Annualità".

Il presente avviso è disciplinato come di seguito descritto:

Il personale da individuare per un totale di 100 ore è tra il personale Collaboratore scolastico in servizio presso l'Istituto.

La domanda redatta secondo il modello allegato 1-CS del presente avviso - e corredata di documento di identità e codice fiscale pena l'ammissione alla valutazione e successiva attribuzione delle attività - dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 15.00 del 29 gennaio 2019** presso l'Ufficio protocollo dell'IC "Campo del Moricino" in Piazza G. Pepe n. 7 - Napoli

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna. In alternativa le domande potranno essere inviate al seguente indirizzo e-mail [info@istitutocomprensivocdm.it](mailto:info@istitutocomprensivocdm.it).

Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente bando. **Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.**

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.istitutocomprensivocdm.gov.it](http://www.istitutocomprensivocdm.gov.it), in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni POR finanziate con i Fondi FSE.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative. Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti e/o in orario antimeridiano nei giorni di sabato o festivi;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti i locali;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Piano.

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità a secondo della reale necessità di progetto e sarà redatta un'unica graduatoria adottando i criteri di selezione deliberati dagli organi collegiali.

Si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, quali parametri referenziali, i seguenti criteri deliberati dagli OO.CC e riportati nell'allegata scheda (All. 2-CS).

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo e sul Sito della Scuola **entro il 05.02.2019**. Eventuali reclami potranno essere presentati entro e non oltre giorni 5 dalla data di affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica.

L'incarico sarà attribuito anche nel caso in cui dovesse pervenire un solo curriculum.

L'aspirante selezionato per l'incarico si impegna a presentare, in occasione della firma del contratto di incarico, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae.

Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di tre giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso omnnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle "Spese gestionali".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott. Carmine NEGRO.

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore S.G.A. per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Al presente bando viene accluso

- modello di domanda bando (ALL. 1-CS)
- griglia di valutazione della figura professionale da selezionare (ALL. 2-CS).

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto

Napoli 22.01.2019



Il Dirigente Scolastico  
dott. Carmine Negro



Istituto Comprensivo Statale

# “Campo del Moricino”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Ambito 14 cod.NAIC812007 c. f. 80027100637 ✉: [naic812007@pec.istruzione.it](mailto:naic812007@pec.istruzione.it)  
DIREZIONE: Piazza G. Pepe, 7 - 80142 (NA) ✉: [info@istitutocomprensivocdm.it](mailto:info@istitutocomprensivocdm.it)  
☎: 081.28.41.26 ☎: 081.55.48.264 ☎: [www.scuolaspazioper.it](http://www.scuolaspazioper.it)  
☎: [www.istitutocomprensivocdm.it](http://www.istitutocomprensivocdm.it)



Chiare, Fresche et dolci acque ... Acqua, da dove tutto ha INIZIO - ANNO SCOLASTICO 2018/2019 ANNO DELL'ACQUA



**SCUOLA VIVA - A.S. 2018/2019 - Progetto “Piazza Mercato: Moricino in Campo” - Terza Annualità  
Cod. Uff 689/3 CUP: C67118000660007**

**POR Campania FSE 2014/2020 – D.D. n. 835 dell’11/07/2018 - Asse III Obiettivo Specifico 12 Azione 10.1.6**

Prot. ????

ALL. 1-CS

## Modulo di Domanda PERSONALE ATA - PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo “CAMPO DEL MORICINO”  
Piazza G. Pepe, 7 - NAPOLI

DISPONIBILITÀ SVOLGERE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE IN QUALITÀ DI COLLABORATORE SCOLASTICO nel  
Progetto “Piazza Mercato: Moricino in Campo” - Terza Annualità POR CAMPANIA FSE 2014-2020 -  
Programma “Scuola Viva” ASSE III- OS 12- Az. 10.1.6 - cod.uff. 689/3

Il sottoscritto	
C.F.	
Nata/o il	
Comune di Nascita (Provincia)	
Residente nel comune di	
CAP	
Via/piazza e n. civico	
Telefono fisso	
Telefono Cellulare	
e-mail	

In servizio nell’a.s.2017/18 presso l’ISTITUTO, in qualità di Collaboratore Scolastico con contratto a

- T.I.
- T.D. fino al \_\_\_\_\_

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell’ambito del suddetto progetto. Inoltre dichiara di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell’avviso e nel successivo ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall’Istituto.

Il plesso di attuale servizio è \_\_\_\_\_ sito in Via \_\_\_\_\_

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Ue 2016/679.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Candidato \_\_\_\_\_

## TABELLA di AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI/ESPERIENZE

A) TITOLI DI STUDIO (Il punteggio è attribuito per un solo titolo)		AUTOVALUTAZIONE	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE
1	Laurea (10 PUNTI)	PUNTI _____	PUNTI _____
2	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (6 PUNTI)	PUNTI _____	PUNTI _____
3	Attestato di qualifica professionale di secondo livello (4 PUNTI)	PUNTI _____	PUNTI _____
4	Attestato di qualifica professionale di primo livello(2 PUNTI)	PUNTI _____	PUNTI _____
<b>Totale Titoli di Studio</b>		<b>PUNTI _____</b>	<b>PUNTI _____</b>
B) TITOLI DI SERVIZIO		AUTOVALUTAZIONE	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE
B1 - Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza( <b>Escluso quello in corso, punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20</b> )			
1	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
2	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
3	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
4	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
5	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
6	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
7	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
8	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
9	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
10	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
B2 - Servizio continuativo prestato presso l'IC "CAMPO DEL MORICINO" di NAPOLI ( <b>Escluso quello in corso, Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20</b> )			
1	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
2	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
3	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
4	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
5	A.S.	PUNTI _____	PUNTI _____
<b>Totale Titoli di Servizio</b>		<b>PUNTI _____</b>	<b>PUNTI _____</b>
<b>Totale Titoli di Studio e Titoli di Servizio</b>		<b>PUNTI _____</b>	<b>PUNTI _____</b>

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Candidato \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma del Presidente della Commissione \_\_\_\_\_